


■ Karta pracy

Temat 3.1. Tekst i obraz. Jak stworzyć najprostszą prezentację?

1. Uruchom program PowerPoint i wybierz opcję **Pusta prezentacja**.
2. Kliknij w napis „Kliknij, aby dodać tytuł” i wpisz tytuł prezentacji – „Rzymscy legionieści”. W polu poniżej wpisz podtytuł – „Słynni żołnierze starożytności”.
3. Z karty **Projektowanie** wybierz motyw odpowiedni do swojej prezentacji.
4. W grupie **Warianty** dobierz wariant motywu albo utwórz własny zestaw kolorów (opcja **Kolory**, a następnie **Dostosuj kolory**).
5. Zmień ustawienia innych elementów prezentacji – skorzystaj z opcji **Czcionka**, **Efekty** i **Style tła**.
6. Dodaj do prezentacji przynajmniej dwa nowe slajdy – kliknij **Nowy slajd** na karcie **Narzędzia główne**. Wybierz układ **Obraz z podpisem**, jeśli chcesz wstawić do prezentacji zdjęcia z podpisami.
7. Dodaj do prezentacji ilustracje. Przejdź do pierwszego z dodanych slajdów, kliknij w ikonę  i odszukaj na dysku komputera plik ze zdjęciem. Wybór zatwierdź przyciskiem **Wstaw**.
8. Dodaj ilustracje i podpisy na pozostałych slajdach.
9. Dodaj informacje o autorach zdjęć wykorzystanych w twojej prezentacji – możesz to zrobić na poszczególnych slajdach lub dodać osobny slajd na końcu prezentacji.
10. Gotową pracę zapisz w *Teczce ucznia* pod nazwą pasującą do jej tematu.